

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Progetto "Percorso di sostegno nell'ambito psicosociale per il paziente oncoematologico pediatrico e per la sua famiglia". Rinnovo Convenzione periodo Settembre – Ottobre 2026.

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DETERMINA

1. Di procedere al rinnovo – fino al 31/10/2026 - della Convenzione per lo svolgimento del progetto denominato: *"Percorso di sostegno nell'ambito psicosociale per il paziente oncoematologico pediatrico e per la sua famiglia"*, di cui alla Determina nr. 962/DG del 20 novembre 2024;
2. di prendere atto che il rinnovo della Convenzione per la realizzazione del Progetto di cui al punto 1, è stato approvato dalla Direzione Generale;
3. di dare atto che dalla presente Determina non derivano spese a carico del bilancio aziendale;
4. di dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 4 della legge 412/91 e dell'art. 39 della L.R. 19/22 e diventerà esecutiva dalla data di pubblicazione all'albo pretorio dell'Azienda (art. 39 , comma 8, L.R. 19/22).

IL DIRETTORE GENERALE
(Armando Marco Gozzini)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Cinzia Cocco)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Claudio Martini)

Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

(SOSD Relazioni Interne ed Esterne - Comunicazione- URP)

Normativa e atti di riferimento:

- D.G.R. n. 1016 del 15/09/2014 *"Regolamento regionale concernente Criteri e modalità di iscrizione nell'elenco delle associazioni operanti a livello regionale impegnate nella tutela del diritto alla salute in attuazione dell'art. 24 comma 1 bis della L.R. n. 13/2003"*;
- Decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 117 recante: *"Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106"*;
- Determina nr. 585/DG del 20/06/2022 avente ad oggetto *"Regolamento per la disciplina delle attività di volontariato presso l'Azienda Ospedaliero - Universitaria Ospedali Riuniti- Aggiornamento e approvazione"*;
- L.R. 8 Agosto 2022, n.19: *"Organizzazione del servizio sanitario regionale"*;
- Nota Prot. n. 94277 del 05/11/2024 avente ad oggetto: *"Richiesta di iscrizione per attività di volontariato presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche"*;
- Determina nr. 911/DG del 08/11/2024 avente ad oggetto: *"Registro Aziendale delle Associazioni di Volontariato e di Tutela - Integrazione"*;
- Nota Prot. n. 96768 del 13/11/2024 avente ad oggetto: *"Attivazione di un percorso di sostegno nell'ambito psicosociale per il paziente oncoematologico pediatrico e per la sua famiglia presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche"*;
- Determina nr. 962/DG del 20/11/2024 avente ad oggetto: *Progetto "Percorso di sostegno nell'ambito psicosociale per il paziente oncoematologico pediatrico e per la sua famiglia". Convenzione*;
- Nota Prot. n. 104247 del 03/12/2025 avente ad oggetto: rinnovo per ulteriori due mesi del progetto denominato *"Attivazione di un percorso di sostegno nell'ambito psicosociale per il paziente oncoematologico pediatrico e per la sua famiglia"* presso la SOSD di Oncoematologia Pediatrica dell'Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche;
- Det. nr. 217/DG del 12/03/2026 avente ad oggetto: *"Progetto "Percorso di sostegno nell'ambito psicosociale per il paziente oncoematologico pediatrico e per la sua famiglia" Rinnovo Convenzione periodo Marzo – Aprile 2026"*;
- Det. nr. 478/DG del 26/05/2026 avente ad oggetto: *"Progetto "Percorso di sostegno nell'ambito psicosociale per il paziente oncoematologico pediatrico e per la sua famiglia" Rinnovo Convenzione periodo Maggio – Giugno 2026"*;
- Nota ID. n. 2035048 del 14/07/2026 della Direzione Generale con parere favorevole al rinnovo per il periodo Luglio – Agosto;



- Det. nr. 677/DG del 30/07/2026 avente ad oggetto: *"Progetto "Percorso di sostegno nell'ambito psicosociale per il paziente oncoematologico pediatrico e per la sua famiglia" Rinnovo Convenzione periodo Luglio–Agosto 2026;*
- Nota Prot. n. 69744 del 19/08/2026 dell'Associazione Progetto GAIA avente ad oggetto : richiesta di rinnovo per ulteriori due mesi del progetto denominato *"Attivazione di un percorso di sostegno nell'ambito psicosociale per il paziente oncoematologico pediatrico e per la sua famiglia"* , con parere favorevole della Direzione Generale.

Motivazione

Con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda n. 585/DG del 20/06/2022 è stato approvato l'aggiornamento del "Regolamento per la disciplina delle attività di volontariato all'interno dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Ospedali Riuniti Ancona", nonché lo schema-tipo di convenzione diretto a disciplinare, in via generale, il rapporto che si instaura con le Associazioni/Organizzazioni che facciano richiesta di prestare la loro attività presso le strutture dell'Azienda Ospedaliera.

L'Associazione Progetto G.A.I.A ODV - con nota Prot.n. 94277 del 05/11/2024 - richiedeva l'iscrizione al Registro Aziendale delle Associazioni per l'accesso alle strutture sanitarie dell'Azienda, al fine dello svolgimento di attività di volontariato; con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda n. 911/DG del 08/11/2024, la stessa veniva formalmente iscritta nel Registro delle Associazioni di Volontariato e di Tutela dell'AOU.

Successivamente, l'Associazione Progetto G.A.I.A ODV presentava alla Direzione Generale di questa Azienda la documentazione per la realizzazione del Progetto denominato: *"Attivazione di un percorso di sostegno nell'ambito psicosociale per il paziente oncoematologico pediatrico e per la sua famiglia de quo e*, contestualmente, la Direzione Generale approvava per le vie brevi lo stesso.

Con Determina n. 962/DG del 20/11/2024 si procedeva alla formalizzazione della convenzione, fra l'Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche e l'Associazione di Volontariato "Progetto G.A.I.A. ODV", finalizzata allo svolgimento del Progetto de quo fino al 31/12/2025.

Con mail del 03 Dicembre 2025 – acquisita agli atti con nota Prot. n. 104247 del 03/12/2025 - l'Associazione G.A.I.A. ODV proponeva alla Direzione Generale, che esprimeva parere favorevole, il rinnovo della Convenzione, fino al 28/02/2026. Alla scadenza indicata, l'Associazione G.A.I.A. ODV con mail del 20 febbraio u.s. – acquisita agli atti con nostra Nota Prot. n.15775 del 23/02/2026 – richiedeva un ulteriore rinnovo fino al 30/04/2026. La Direzione Generale, nella stessa nota, autorizzava l'ulteriore proroga.

Con mail del 16 Aprile 2026 – acquisita agli atti con nota Prot. n. 33060 del 16/04/2026 - l'Associazione G.A.I.A. ODV proponeva alla Direzione Generale, che esprimeva parere favorevole, un ulteriore rinnovo di due mesi della Convenzione fino al 30/06/2026.

In data 6 Luglio 2026, la Direzione Generale trasmetteva alla SOSD Relazioni Interne ed Esterne (Comunicazione, URP) la mail – regolarmente conservata agli atti con Nota ID 2035048 del 14/7/2026 – con parere favorevole al rinnovo della Convenzione fino al 31 Agosto 2026.

In prossimità della scadenza della Convenzione in parola, l'Associazione G.A.I.A. ODV con mail del 18 agosto u.s. – acquisita agli atti con nostra Nota Prot. n. 69744 del 19/08/2026 - proponeva alla Direzione Generale, che esprimeva parere favorevole, il rinnovo della stessa fino al 31/10/2026.

Esito dell'istruttoria

Per quanto esposto in motivazione si propone :



1. di procedere al rinnovo – fino al 31/10/2026 - della Convenzione per lo svolgimento del progetto denominato: *"Percorso di sostegno nell'ambito psicosociale per il paziente oncoematologico pediatrico e per la sua famiglia"*, di cui alla Determina nr. 962/DG del 20 novembre 2024;
2. di prendere atto che il rinnovo della Convenzione per la realizzazione del Progetto di cui al punto 1, è stato approvato dalla Direzione Generale;
3. di dare atto che dalla presente Determina non derivano spese a carico del bilancio aziendale;
4. di dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 4 della legge 412/91 e dell'art. 39 della L.R. 19/22 e diventerà esecutiva dalla data di pubblicazione all'albo pretorio dell'Azienda (art. 39 , comma 8, L.R. 19/22).

L'Addetto alla Fase Istruttoria

(Laura Cecconi)

Si dichiara l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-*bis* della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Responsabile del procedimento

(Laura Cecconi)

Il Responsabile S.O.S.D attesta la regolarità del presente atto e ne certifica la conformità alle disposizioni vigenti.

Il Responsabile f.f. della S.O.S.D

(Dott.ssa Vania Carignani)

Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.

ALLEGATI

