

DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA S.O. GESTIONE DEL PERSONALE
n. 398 del 21 ottobre 2026

Oggetto: Presa d'atto provvedimento disciplinare.

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

DETERMINA

1. Di prendere atto, nei confronti del dipendente dell'Azienda (i cui dati anagrafici/matricola sono indicati nell'allegato al presente atto, che non viene pubblicato nel rispetto e per gli effetti della normativa sulla protezione dei dati personali ex D.Lgs 196/2003 e ss.mm. e Reg. UE 679/2016), del provvedimento indicato nel documento istruttorio, con cui è stato stabilito di comminare la sanzione disciplinare della "sospensione dal servizio con privazione della retribuzione pari a giorni due (2)".
2. Di prendere atto che i giorni di applicazione della suddetta sanzione saranno individuati dal titolare di Incarico di Funzione Organizzativa della S.O. di appartenenza del dipendente compatibilmente con l'organizzazione del servizio.
3. Di prendere atto, infine, che:
 - ai sensi del Regolamento Disciplinare approvato con determina n. 620/DG del 16/07/2018, del D.Lgs.165/2001 e s.m.i., e del CCNL personale del comparto sanità sottoscritto il 02/11/2022, nei giorni di applicazione della sanzione il dipendente è privato della retribuzione;
 - tali giorni di sospensione non sono, in ogni caso, computabili ai fini dell'anzianità di servizio.
4. Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/22.

IL DIRETTORE S.O.
(Dott.ssa Emanuela Ranucci)

Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.



DOCUMENTO ISTRUTTORIO
S.O. Gestione del Personale

- **Normativa di riferimento**

D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*.

Determina n. 620/DG del 16/07/2018 *"Regolamento Disciplinare per il personale dipendente dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Ospedali Riuniti 'Umberto I - G.M. Lancisi - G. Salesi' (area del comparto) - Approvazione."*

CCNL personale del comparto sanità firmato il 02/11/2022.

- **Motivazione**

Il Responsabile dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari, con la nota prot. 88302 del 15/10/2026, ha trasmesso copia del provvedimento con cui è stato stabilito di comminare, ai sensi del vigente Regolamento Disciplinare, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., e del CCNL personale del comparto sanità firmato il 02/11/2022, ad un dipendente dell'Azienda (i cui dati anagrafici/matricola sono indicati nell'allegato al presente atto, che non viene pubblicato nel rispetto e per gli effetti della normativa sulla protezione dei dati personali ex D.Lgs 196/2003 e ss.mm e Reg. UE 679/2016), la sanzione disciplinare della "sospensione dal servizio con privazione della retribuzione pari a giorni due (2)".

In accordo con il titolare di Incarico di Funzione Organizzativa della S.O. di appartenenza del dipendente, i giorni in cui tale sanzione sarà applicata verranno individuati nel rispetto delle esigenze organizzative del servizio.

- **Esito dell'istruttoria**

Rilevato quanto sopra si propone di adottare apposita determina al fine di:

- prendere atto della sanzione disciplinare e della modalità di applicazione sopra descritta;
- dare atto che ai sensi del Regolamento Disciplinare approvato con determina n. 620/DG del 16/07/2018, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., e del CCNL personale del comparto sanità firmato il 02/11/2022, nei giorni di applicazione della sanzione il dipendente sopra indicato è privato della retribuzione;
- dare atto, altresì, che tali giorni di sospensione non sono computabili ai fini dell'anzianità di servizio.

Si dichiara l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Responsabile del procedimento
(Dott.ssa Laura Balducci)

Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.

ALLEGATI

Allegato "All. Det.Dir. L.B. n.07-26.pdf" Dipendente oggetto del provvedimento - Allegato sottratto alla pubblicazione

