

# **INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI PROCEDURE DI APPALTO, CONTRATTI, PROTOCOLLI DI INTESA, ACCORDI E CONVENZIONI**

**AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679  
"REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI"**

L'Azienda Ospedaliero – Universitaria delle Marche, in applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati, La informa che il trattamento dei dati personali in questione si svolge nel rispetto dei diritti e libertà fondamentali delle persone fisiche. Il trattamento dei dati personali sarà quindi, improntato a principi di correttezza, liceità, legittimità, trasparenza, indispensabilità e non eccedenza rispetto agli scopi per i quali i dati sono raccolti.

## **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

L'Azienda Ospedaliero – Universitaria delle Marche - Via Conca n. 71 - Torrette - Ancona - 071 5961- PEC: aou.ancona@emarche.it - rappresentata dal Direttore Generale.

## **RESPONSABILE PROTEZIONE DEI DATI**

PEC: aou.ancona@emarche.it

e-mail: [marianna.catalini@ospedaliriuniti.marche.it](mailto:marianna.catalini@ospedaliriuniti.marche.it)

Indirizzo: Azienda Ospedaliero Universitaria della Marche, Via Conca n. 71 - Torrette - Ancona

## **CATEGORIA DEI DATI PERSONALI**

L'Azienda per il perseguimento delle finalità sotto elencate tratta sia i suoi dati personali "comuni" (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, domicilio, codice fiscale, contatti telefonici, mail, identificativi del documento di identità nei casi previsti dalla legge, curriculum vitae, dati di carriera) sia giudiziari, qualora necessari per le finalità da raggiungere.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si precisa che, per le finalità di seguito riportate, viene effettuato il trattamento dei dati personali dei legali rappresentanti o loro delegati, dei responsabili della protezione dei dati personali e dei referenti e collaboratori dei soggetti pubblici e privati che stipulano con il Titolare l'accordo/ convenzione/protocollo di intesa/contratto.

I dati personali che vengono trattati sono indispensabili e propedeutici all'instaurazione del rapporto tra il soggetto pubblico o privato e l'Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche e per la successiva gestione delle attività conseguenti all'accordo/convenzione/protocollo di intesa/contratto stipulato; il mancato

conferimento dei dati preclude l'instaurazione e/o la prosecuzione del rapporto contratto con l'Azienda stessa.

Con particolare riferimento alle procedure di gara si precisa che il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla stazione appaltante potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla procedura o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Tutti i dati richiesti sono trattati dal personale dell'Azienda nel rispetto del segreto d'ufficio e secondo i principi della normativa sulla protezione dei dati personali.

### **FONTI DEI DATI PERSONALI**

I Suoi dati verranno raccolti dal Titolare:

- a) direttamente da Lei;
- b) da altre Pubbliche Amministrazioni/Enti e/o Istituzioni pubblici o altri soggetti privati;

### **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

L'Azienda tratta i suoi dati personali per l'esecuzione di tutte le operazioni ed attività di gestione ed esecuzione della procedura di gara, del rapporto disciplinato nell'accordo/convenzione/protocollo di intesa/contratto e per ottemperare agli adempimenti di legge da esso discendenti.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano le seguenti finalità:

- verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della prestazione;
- aggiudicazione della fornitura, servizio o lavoro;
- di studio e statistiche;
- predisposizione degli atti necessari alla stipula dell'accordo, anche tramite contatto tra le parti;
- adempimento di obblighi previsti dalla disciplina comunitaria, nazionale e da regolamenti o atti amministrativi dell'Azienda per l'instaurazione, lo svolgimento e la gestione del rapporto negoziale disciplinato dall'accordo;
- predisposizione dell'eventuale documentazione fiscale e contabile;
- in caso di contenzioso, eventuale difesa in giudizio.

### **DESTINATARI DEI DATI PERSONALI**

I Suoi dati personali saranno trattati dal personale del Titolare, appositamente autorizzato ed istruito, afferente alle strutture competenti della gestione della procedura di gara o del rapporto disciplinato nell'accordo/convenzione/protocollo di intesa/contratto.

I Suoi dati potranno essere trattati per conto dell'Azienda da eventuali responsabili al trattamento istruiti a trattare i dati in sicurezza e appositamente individuati e nominati dalla stessa.

I dati potranno, inoltre, essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati, qualora tale comunicazione risulti necessaria per la gestione dell'accordo/convenzione/protocollo di intesa/contratto e/o qualora tale comunicazione sia prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

In particolare i Suoi dati possono essere comunicati a:

- Direttori dei singoli servizi dell'Azienda - vale a dire i Direttori delle Strutture Organizzative dipartimentali sanitarie (SOD), i Direttori delle Strutture organizzative amministrative (SO) - e tutti i soggetti da loro autorizzati/incaricati (dipendenti, tirocinanti, specializzandi, consulenti);
- Compagnia Assicurativa dell'Azienda;
- Enti previdenziali per gli scopi connessi alla tutela della persona assistita;
- Altri soggetti pubblici (Stato, Regione, Comune);
- Soggetti privati a cui l'Azienda affida specifici compiti connessi allo svolgimento delle finalità istituzionali;
- Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità di Pubblica Sicurezza nei casi espressamente previsti dalla legge.

#### **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I Suoi dati personali saranno conservati per il periodo prescritto da specifiche disposizioni di legge o per il periodo di tempo necessario all'espletamento delle attività di trattamento strettamente correlato al perseguimento delle finalità sopra indicate.

In ogni caso Lei potrà prendere visione del periodo di conservazione della documentazione consultando il massimario di conservazione e di scarto pubblicato sul sito istituzionale aziendale al seguente link [https://ospedaliriuniti.etrasparenza2.it/index.php?id\\_oggetto=19&nome=regolamenti&id\\_cat=0&id\\_doc=9200](https://ospedaliriuniti.etrasparenza2.it/index.php?id_oggetto=19&nome=regolamenti&id_cat=0&id_doc=9200).

#### **TRASFERIMENTO EXTRA UE**

I Suoi dati non saranno oggetto di comunicazione o di trasferimento in Paese extra UE, in ogni caso nell'eventualità di comunicazione e/o trasferimento in Paesi extra UE il Titolare adotterà le misure previste in materia ed in particolare verificherà l'esistenza di una decisione di adeguatezza della Commissione o, in assenza, l'adozione di garanzie adeguate ed opportune secondo quanto prescritto dal Reg. UE 2016/679 in materia di protezioni dei suoi diritti e delle libertà fondamentali [artt. 44 – 50 Reg. UE 2016/679].

## **BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei Suoi dati personali sia comuni che appartenenti alla particolare categorie di dati, come meglio indicati al paragrafo “categorie di dati personali”, è effettuato in base all’art. 6 comma 1 lettera a (esecuzione di un contratto), lettera c (adempimento obbligo legale), lettera e (esecuzione di un compito di interesse pubblico) e lettera f (legittimo interesse del titolare) Reg. UE 2016/679 ed all’art. 9 comma 2 lettera f (accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria) Reg. UE 2016/679.

## **MODALITA’ DI TRATTAMENTO**

I Suoi dati sono trattati con strumenti elettronici e anche con modalità cartacee ad opera di soggetti specificamente autorizzati e istruiti. L’Azienda adotta tutte le misure tecniche e organizzative utili ad evitare accessi non autorizzati, divulgazione, modifica o distruzione.

I Suoi dati non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

## **DIRITTI DELL’INTERESSATO E LORO ESERCIZIO**

Lei può esercitare i diritti di cui agli art. 15 – 22 del Regolamento UE 2016/679; l’esercizio degli stessi può essere limitato (art. 23, art. 17, comma 3, art. 85, comma 2, art. 89, comma 2 Reg. UE 2016/679) anche qualora sia previsto da una specifica disposizione normativa nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali e quale misura necessaria e proporzionata. In tali casi il Titolare le fornirà specifica informazione dei motivi della limitazione all’esercizio dello specifico diritto fatto valere con la richiesta presentata.

Lei ha diritto, altresì, di proporre un reclamo all’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

Per le modalità di esercizio di tali diritti si rinvia alla procedura aziendale per l’esercizio diritti degli interessati pubblicata sul sito istituzionale al seguente link: [https://www.ospedaliriuniti.marche.it/portale/index.php?id\\_sezione=422](https://www.ospedaliriuniti.marche.it/portale/index.php?id_sezione=422).